



单位 法人 证书》 登载 事项	宗旨和 业务范围	为各类公共资源交易活动提供服务。承担国家和省上指定交易项目、全市工程项目、政府采购、土地使用权和矿业权出让、国有产权交易、公立医疗卫生机构药品及医疗器械采购等交易事项的进场交易服务和集中采购。	
	住 所	定西市安定区西环路建宁家园	
	法定代表人	乔延军	
	开办资金	200.0 万元	
	经费来源	财政补助	
	举办单位	定西市人民政府	
资产 损益 情况	净资产合计（所有者权益合计）		
	年初数（万元）	年末数（万元）	
	692.0 142.8	1429.0 142.8	
网上名称	无	从业人数	233.8 46
对《条例》和 实施细则 有关 变更登 记规定 的执行 情况	上一年度，我单位遵守国家有关法律法规和《事业单位登记管理暂行条例》及其实施细则的规定，按照宗旨和业务范围开展相关活动，没有涉及办理变更登记的事项，没有违法违规等情况。		

开展业务活动情况

2015年，在市委、市政府的正确领导下，在中心领导班子的团结协作和全体干部职工的共同努力下，中心以深化公共资源交易体制改革为主线，以健全管理制度、创新工作方法、完善交易规则、优化交易流程、提高服务水平为抓手，信息化建设、标准化建设、优化交易流程、改进评标办法、县区交易活动上划、党风廉政建设、文明单位创建、“双联”行动及精准扶贫等重点工作稳步推进，各类公共资源交易活动有序开展。全年共完成进场交易项目1933项，成交金额90.11亿元，其中：建设工程1838项，成交额88.25亿元，节省资金11.1亿元；政府采购88项，成交额8439.8万元，节省资金530.6万元；国有产权及土地矿产交易7项，成交额1.02亿元，较评估价增值642.6万元。

一、2015年工作总结（一）优化现有交易流程和改进评标办法。改革交易流程，优化设计“管理单元”，按照受理、组织、评审，设置“三段式”管理模式，调整科室职能，将监督贯穿全过程。改变了以往业务科室全程办理的交易模式，以及权力过于集中的弊端，形成了科室之间相互协作、相互制约的新模式。按照“三段式”流程设置，对中心“三定”方案进行了修订。改革现行评标办法，开发通用化电子开标、评标系统，统一开标、评标软件和评标办法，实现全程电子化开

标、评标。实行全员专家评标制，除特殊项目外，项目业主单位、行业主管部门不得参与评标活动。同时，对全市精准扶贫项目招投标积极开辟“绿色通道”，设置专门办事窗口，简化办事程序，优化交易流程，缩短交易时间，主动跟进服务，对基本达到招标条件的精准扶贫项目进行现场集中受理，实行容缺受理、优先办理、限时办结，免收项目招标人承担的交易服务费。现场集中受理并完成精准扶贫项目招标 187 项，免收招标人承担的交易服务费 38.2 万元。（二）健全完善各类交易规章制度。先后制订出台了定西市公共资源交易《市场监督管理办法》、《现场监督细则》、《中介机构管理办法》、《不良行为惩戒办法》等四个规范性文件，建立健全了开标厅、评标区、专家抽取室、业务服务大厅、候标厅、监控室、档案室等公共服务区管理制度，制订了招标人、投标人、评标专家、中介机构等参与主体现场守则及《中心工作纪律》和《工作人员行为规范》，建立了中心学习制度、财务管理制度、轮岗制度、约谈制度等十多项内部规章制度，切实做到了各项工作管理都有法可依、有章可循。

（三）加强监督管理，努力规范交易行为。一是加强对代理机构的日常管理。完成了招标代理机构注册和从业人员核查清理工作，分别举办了招标代理机构负

责人座谈会和代理机构培训班，从讲纪律、讲规矩、讲服务、讲程序、讲惩处等方面进行教育。二是加强对评标专家的管理。对评标专家库专家进行了重新整理，对不符合条件、不能胜任评标工作的专家实行屏蔽，对在评标过程中发现违规行为的评标专家，分别予以警告，记录不良行为，建议清除专家库等处理。三是加大违规行为查处力度。严格责任追究，对参与各方主体的违法违规行，一经发现，立即制止纠正，情节严重的，按有关规定依法严肃处理。2015年，会同市公管办和行业主管部门共查处中介机构违规行为9起，查处评标专家5人，叫停并纠正违规交易行为8起。

（四）完成县区公共资源交易活动上划。按照国家及省上整合公共资源交易平台的意见，以及市上的关于整合县区公共资源的具体要求，积极着力实施，通过学习考察，借鉴外地先进工作经验和做法，制订印发了《县区公共资源交易活动上划方案》，召开了县区财政、国土资源、国资等部门负责人上划业务工作会议，2016年1月1日开始，县区政府采购、土地使用权和国有产权拍卖出让等公共资源交易活动已正式进入市级交易平台交易，圆满完成了市上交办的整合任务。

（五）全力做好各项交易服务工作。一是做好项目进场服务。窗口工作人员认真履行职

责，严肃维护交易服务大厅秩序，认真做好项目进场受理及开评标时间和场地安排工作，耐心解答服务对象有关政策信息咨询，保证了项目顺利进场。二是做好交易信息发布服务。严格规范交易信息公开要素、发布时限，推行交易信息公开，拓展信息服务内容，延伸信息发布范围，完善信息发布媒介，利用公告栏、中心网站等各类媒介，全方位、全过程公开发布交易活动的相关信息、交易结果及不良行为记录信息。三是做好评标专家抽取服务。严格评标专家抽取工作，中心专家抽取操作人员抽签确定，业主单位计算机随机抽取并语音自动通知抽取专家，抽取过程全程监控、行业监督，保证了专家名单的保密性。四是做好档案管理。项目交易结束后，评审科室及时向档案室移交各类项目资料，档案管理人员分类整理装订，有效保证了项目资料的完整性。五是做好财务管理。共收取交易服务费 1159 万元，利息收入 15 万元，其它收入 14 万元，支出 628 万元，收支结余 560 万元全部上缴财政非税专户；共收取投标保证金 6735 笔、2.4 亿元，退还 5351 笔、3.73 亿元，保证了项目的正常交易。

二、存在的主要问题 一年来，中心领导班子和全体干部职工都做了大量工作，取得了一定的成效，但还存在着一些问题和不足，主要有：一是推动

工作落实的力度不够，班子成员和干部职工干事激情不够，抓工作、干工作的积极主动性不够，工作效果不明显。二是信息化建设目前处于探索研发和试运行阶段，工作任务重，运行中问题较多，受各种条件影响和制约，各项工作推进困难。三是与行业主管部门网上对接、互联互通、信息资源共享机制还未完全实现，工作推进不平衡。四是交易现场秩序不够规范，各业务科室对开标现场、评标现场秩序管理的不够到位，开标会场不严肃，评标现场对专家的约束不够。

三、2016年工作打算 2016年，是推动中心工作全面发展的落实之年，是全面实现全程电子化交易的关键之年，面对公共资源交易发展新常态，我们将准确把握国家和省上公共资源交易体制改革方向，将公共资源交易体制改革不断推向深入，全面提升公共资源交易服务水平。重点抓好以下七个方面工作：（一）加强学习，努力提高干部职工的思想素质和工作能力。加强政治理论学习，继续坚持每周集中学习制度，及时传达学习中央和省、市委的重要会议和文件精神，准确把握思想政治工作新要求，提高干部职工政治敏锐性和政治鉴别力。同时，积极开展思想作风教育和法律法规学习，强化业务知识、技能的培训，不断提升业务能力，提高干部廉洁守法意识。（二）

狠抓落实，全力推动中心各项工作全面发展。把2016年确定为中心工作落实年，对市委、市政府的决策部署，对中心党组研究确定的重大事项，对中心各项重点工作，通过改革创新、强化措施、加强督促，切实抓好各项工作任务落实。具体来讲，就是要抓好各项规章制度及法律法规的落实，抓好各项改革创新举措的落实，抓好信息化建设后序工作的落实，抓好党风廉政建设、责任制廉洁风险防控工作的落实，抓好各种问题的整改落实。

（三）强化服务，进一步明确中心职能定位。按照搭建平台、提供服务、见证过程的职能定位，全面彻底剥离以往交易中心与自身职能不相符的备案、审核、投诉受理、案件查处等做法，切实增强服务意识，把工作重心、重点集中在提高服务水平上，集中在提供优质、高效、便捷的服务质量上，努力打造良好的服务形象。

（四）注重建设，打造一流信息化交易平台。继续加快公共资源交易信息化建设，开发通用化电子开标、评标系统，统一开标、评标软件和评标办法，全面建成市级公共资源交易电子招标投标公共服务平台、交易平台、行政监督平台和远程异地评标系统，实现全市范围内所有项目全程电子化交易和电子监察。同时，完成与省公共服务平台的对接及交易信息的共享，配合建立省、市两



级公共资源交易信息共享和互联互通机制和开展全省远程异地评标工作。（五）强化管理，进一步规范交易行为。强化对交易活动的监督，认真做好开标、评标活动的现场监督，加强对中介机构及评标专家的日常管理，严格中介机构和评标专家场内工作纪律、工作规范和行为准则，制止纠正交易过程中的违法违规行爲，维护好交易现场秩序。加强自身队伍的管理，强化干部职工责任意识、纪律意识、廉洁意识，发现问题，及时提醒，预先防范，对工作人员失位、失责、失守的严格责任追究，筑牢廉洁自律和反腐倡廉思想道德防线。（六）健全机制，严格履行党风廉政建设主体责任。切实增强“一把手”和班子成员担当意识，自觉履行主体职责和“一岗双责”，把责任扛稳、抓牢、做实。强化纪检组内部监督机制，对领导及干部职工党风廉政建设方面的问题，及时约谈并纠正。积极建立教育机制，通过宣传教育、警示教育、培训教育，筑牢拒腐防变的思想道德防线。严格推行制度机制，在实践中不断健全完善各项制度，形成按制度办事，用制度管人的长效机制。（七）积极谋划，深入抓好双联行动助推精准扶贫。扩大帮扶范围，在原有27户双联户的基础上，将联系村8户贫苦户纳入中心帮扶对象，联系户增至35户，特别对其中的10名贫困户实

施精准扶贫，由中心科级以上干部一对一实施帮扶，帮助实现脱贫目标。改善村庄基础设施，通过争取地方财政补助、交易中心捐助、农户投工投劳，对通社道路进行硬化，解决“最后一公里”的问题。规划建设咀下村农民专业合作社，出资建设咀下村农村信息网站，以社（自然村）为单位，建立一至两个农村电子商务平台，解决农产品卖难的问题。完善公共文化设施，购置体育健身器材，建立农家书屋、文化活动室等文化活动阵地，丰富群众文化生活。



# 资产负债表

金额单位：元

2015-12-31

编制单位：五冶



科目名称	资 产 部 类		负 债 部 类	
	年初数	期末数	科目名称	年初数
一类			二类	
现金	36.94	14.44	预收账款	702,228.15
银行存款	6,390,461.76	628,692.79	应缴财政专户款	5,576,934.36
固定资产	516,228.00	799,143.00	其他应付款	121,336.19
其它应收款	10,000.00	0.00	二类合计	6,400,498.70
一类合计	6,916,726.70	1,427,850.23	三类	
五类			非流动资产基金—固	516,228.00
事业支出	0.00	0.00	三类合计	516,228.00
财务费用	0.00	0.00	四类	
五类合计	0.00	0.00	利息收入	0.00
			事业收入	0.00
			四类合计	0.00
资产部总计	6,916,726.70	1,427,850.23	负债部总计	6,916,726.70
				1,427,850.23