

2025 年度
定西市公共资源交易中心部门决算

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、其他需要说明的情况

第四部分 预算绩效情况说明

第五部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）贯彻实施公共资源交易服务相关法律、法规和政策，负责市级公共资源交易平台及网络系统建设、运行、管理，为进入市级公共资源交易市场的各类公共资源交易活动提供场所、设施和服务。

（二）依据公共资源交易项目目录，承担国家和省上指定交易项目，全市工程建设项目、政府采购、土地使用权和矿业权出让、国有产权交易、公立医疗卫生机构药品及医疗器械采购等交易事项的进场交易服务和集中采购工作。

（三）会同有关部门研究制定各类进场交易活动的技术标准、交易流程、操作规程和现场管理制度，依法依规组织进场交易活动，维护交易现场秩序。

（四）会同有关部门建设和管理市级综合评标专家库，负责现场评标专家的抽取；收集、储存、发布各类交易信息，为市场主体提供信息咨询服务；统计分析全市公共资源交易活动情况。

（五）协助配合行业主管部门、监管部门对招标文件内容、招标采购形式、评标委员会组成等进行合法性复核，核验进场

交易市场主体资格和交易项目资料是否完整，整理保存交易过程相关资料。

（六）为行业监管、行政监察提供平台，接受市公共资源交易管理委员会办公室、行业主管部门、监管部门等各方监督，见证场内各类公共资源交易活动，记录、制止和纠正违反交易现场管理制度的行为，接受有关方面的投诉并按职责分工及时处理，建立入场各交易主体的现场交易信用和纪律档案。

（七）完成市政府和市公共资源交易管理委员会交办的其他事项。

二、机构设置

本部门根据定西市机构编制委员会《关于定西市公共资源交易中心机构编制事宜的通知》（定机编委发【2013】82号）、《关于调整市公共资源交易中心内设机构的批复》（定机编委发【2016】72号），市公共资源交易中心内设综合办公室（党务办公室）、市场客户服务科、技术信息科、工程建设科、政府及医药采购科（政府采购中心）、土地矿产及产权科和评审组织科7个科室。核定编制数34名，其中：主任1名，副主任2名、纪检组长1名，科级干部职数14名、科员及其他16名。

2025年，在编人员34人，其中：书记1名，主任1名，二级调研员2名，四级调研员2名，副主任1名，乡科级正职

7 名，一二级主任科员 7 名，乡科级副职 7 名，三四级主任科员 3 名，一二级科员 1 名，工勤人员 2 名。

（一）综合办公室(党务办公室）

综合办公室：负责党务、政务、事务的综合协调工作；负责接待、信访和应急管理工作；负责财务管理工作；负责中心内部制度建设、信息宣传、起草综合性文件；负责督促落实各项工作的执行。

党务办公室：负责提供公共资源交易相关法律法规咨询服务，组织干部职工进行法律法规培训教育；负责研究制订有关管理制度和办法；负责做好重点岗位、日常行为、执行纪律、执行规章制度等单位内部监督；负责受理交易现场的投诉举报，配合有关部门调查处理交易活动中出现的违法违规问题。

（二）市场客户服务科

负责中介机构、评标专家的培训、日常管理和考核评价；负责企业信息网上登记；负责交易项目开评标的时间、场地安排；负责各类项目的开标组织和服务；负责管理维护开标现场秩序。

（三）技术信息科

负责市级公共资源交易信息化平台的建设、管理和维护；负责市公共资源交易中心网站的更新和管理；负责收集、存储、

发布各类交易信息和交易主体不良信息；负责评标专家库系统建设和运行维护；负责评标专家抽取的操控工作；负责为各方主体提供信息咨询服务；负责交易档案管理；负责统计分析交易情况。

（四）工程建设科

负责为进场的交易各方主体提供现场咨询服务；负责工程建设类项目的进场受理登记、交易资料、资质资格、交易方式的复核确认工作；负责协调各方做好交易服务工作。

（五）政府及医药采购科（定西市政府采购中心）

负责为进场的交易各方主体提供现场咨询服务；负责各类政府采购、医疗器械采购项目的进场受理登记、交易资料、资质资格、交易方式的复核确认工作；负责协调各方做好交易服务工作；负责政府集中采购项目的代理工作。

（六）土地矿产及产权科

负责为进场的交易各方主体提供现场咨询服务；负责国土资源、矿业权以及国有产权项目的进场受理登记、交易资料、资质资格、交易方式的复核确认工作；负责国土资源、矿业权以及国有产权项目的招拍挂组织和服务；负责协调各方做好交易服务工作；

（七）评审组织科

负责各类交易活动的评审组织联络工作；负责见证、监督评标全过程，维护评标现场秩序，记录评标专家不良行为；负责发布评标委员会评审结果公示和中标公示；负责交易资料的收集、整理。

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

部门：定西市公共资源交易中心			2025 年度			公开 01 表 金额单位：万元		
收入			支出					
项目	行	决算数	项目	行	决算数			
栏次		1	栏次		2			
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,242.51	一、一般公共服务支出	31	1,106.72			
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33				
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34				
五、事业收入	5		五、教育支出	35				
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36				
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37				
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	72.90			
	9		九、卫生健康支出	39	19.42			
	10		十、节能环保支出	40				
	11		十一、城乡社区支出	41				
	12		十二、农林水支出	42				
	13		十三、交通运输支出	43				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44				
	15		十五、商业服务业等支出	45				
	16		十六、金融支出	46				
	17		十七、援助其他地区支出	47				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48				
	19		十九、住房保障支出	49	43.17			
	20		二十、粮油物资储备支出	50				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52				
	23		二十三、其他支出	53				
	24		二十四、债务还本支出	54				
	25		二十五、债务付息支出	55				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56				
本年收入合计	27	1,242.51	本年支出合计	57	1,242.21			

使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.30
总计	30	1,242.51	总计	60	1,242.51

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

公开 02 表

部门：定西市公共资源交易中心

2025 年度

金额单位：万元

科 目	项目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,242.51	1,242.51					
2	一般公共服务支出	1,107.02	1,107.02					
2	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,107.02	1,107.02					
2	机关服务	1,107.02	1,107.02					
2	社会保障和就业支出	72.90	72.90					
2	行政事业单位养老支出	72.10	72.10					
2	行政单位离退休	4.79	4.79					
2	机关事业单位基本养老保险缴费支出	53.46	53.46					
2	机关事业单位职业年金缴费支出	13.85	13.85					
2	其他社会保障和就业支出	0.80	0.80					
2	其他社会保障和就业支出	0.80	0.80					
2	卫生健康支出	19.42	19.42					
2	行政事业单位医疗	19.42	19.42					
2	行政单位医疗	17.65	17.65					
2	公务员医疗补助	1.56	1.56					
2	其他行政事业单位医疗支出	0.20	0.20					
2	住房保障支出	43.17	43.17					
2	住房改革支出	43.17	43.17					
2	住房公积金	43.17	43.17					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

公开 03 表

部门：定西市公共资源交易中心

2025 年度

金额单位：万元

科 目	项目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,242.21	622.51	619.70			
2	一般公共服务支出	1,106.72	487.02	619.70			
2	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,106.72	487.02	619.70			
2	机关服务	1,106.72	487.02	619.70			
2	社会保障和就业支出	72.90	72.90				
2	行政事业单位养老支出	72.10	72.10				
2	行政单位离退休	4.79	4.79				
2	机关事业单位基本养老保险缴费支出	53.46	53.46				

2	机关事业单位职业年金缴费支出	13.85	13.85				
2	其他社会保障和就业支出	0.80	0.80				
2	其他社会保障和就业支出	0.80	0.80				
2	卫生健康支出	19.42	19.42				
2	行政事业单位医疗	19.42	19.42				
2	行政单位医疗	17.65	17.65				
2	公务员医疗补助	1.56	1.56				
2	其他行政事业单位医疗支出	0.20	0.20				
2	住房保障支出	43.17	43.17				
2	住房改革支出	43.17	43.17				
2	住房公积金	43.17	43.17				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

部门：定西市公共资源交易中心 2025 年度 公开 04 表
金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,242.51	一、一般公共服务支出	33	1,106.72	1,106.72		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	72.90	72.90		
	9		九、卫生健康支出	41	19.42	19.42		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	43.17	43.17		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,242.51	本年支出合计	59	1,242.21	1,242.21		
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.30	0.30		
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,242.51	总计	64	1,242.51	1,242.51		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：定西市公共资源交易中心2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科	科目名称	小计	基本支出	项目支出
目				
代				
栏次		1	2	3
合计		1, 242. 21	622. 51	619. 70
2	一般公共服务支出	1, 106. 72	487. 02	619. 70
2	政府办公厅（室）及相关机构事务	1, 106. 72	487. 02	619. 70
2	机关服务	1, 106. 72	487. 02	619. 70
2	社会保障和就业支出	72. 90	72. 90	
2	行政事业单位养老支出	72. 10	72. 10	
2	行政单位离退休	4. 79	4. 79	
2	机关事业单位基本养老保险缴费支出	53. 46	53. 46	
2	机关事业单位职业年金缴费支出	13. 85	13. 85	
2	其他社会保障和就业支出	0. 80	0. 80	
2	其他社会保障和就业支出	0. 80	0. 80	
2	卫生健康支出	19. 42	19. 42	
2	行政事业单位医疗	19. 42	19. 42	
2	行政单位医疗	17. 65	17. 65	
2	公务员医疗补助	1. 56	1. 56	
2	其他行政事业单位医疗支出	0. 20	0. 20	
2	住房保障支出	43. 17	43. 17	
2	住房改革支出	43. 17	43. 17	
2	住房公积金	43. 17	43. 17	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：定西市公共资源交易中心2025 年度

金额单位：万元

科	科目名称	决算数	科	科目名称	决算数	科	科目名称	决算数
301	工资福利支出	553. 59	302	商品和服务支出	64. 45	307	债务利息及费用支出	0. 00
301	基本工资	187. 26	302	办公费	2. 88	307	国内债务付息	0. 00
301	津贴补贴	124. 64	302	印刷费	0. 00	307	国外债务付息	0. 00
301	奖金	99. 20	302	手续费	0. 00	310	资本性支出	0. 00
301	伙食补助费	0. 00	302	水费	0. 20	310	房屋建筑物购建	0. 00

301	绩效工资	0.00	302	电费	0.48	310	办公设备购置	0.00
301	机关事业单位基本养老保险缴费	53.46	302	邮电费	2.50	310	专用设备购置	0.00
301	职业年金缴费	13.85	302	取暖费	5.10	310	基础设施建设	0.00
301	职工基本医疗保险缴费	17.65	302	物业管理费	6.88	310	大型修缮	0.00
301	公务员医疗补助缴费	1.56	302	差旅费	8.45	310	信息网络及软件购置更新	0.00
301	其他社会保险缴费	1.00	302	因公出国（境）费用	0.00	310	物资储备	0.00
301	住房公积金	43.17	302	维修（护）费	0.08	310	土地补偿	0.00
301	医疗费	0.00	302	租赁费	0.00	310	安置补助	0.00
301	其他工资福利支出	11.78	302	会议费	0.00	310	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	4.48	302	培训费	0.00	310	拆迁补偿	0.00
303	离休费	0.00	302	公务接待费	0.00	310	公务用车购置	0.00
303	退休费	4.01	302	专用材料费	0.00	310	其他交通工具购置	0.00
303	退职（役）费	0.00	302	被装购置费	0.00	310	文物和陈列品购置	0.00
303	抚恤金	0.00	302	专用燃料费	0.00	310	无形资产购置	0.00
303	生活补助	0.35	302	劳务费	0.08	310	其他资本性支出	0.00
303	救济费	0.00	302	委托业务费	0.00	399	其他支出	0.00
303	医疗费补助	0.00	302	工会经费	3.05	399	国家赔偿费用支出	0.00
303	助学金	0.00	302	福利费	4.19	399	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
303	奖励金	0.02	302	公务用车运行维护费	0.00	399	经常性赠与	0.00
303	个人农业生产补贴	0.00	302	其他交通费用	29.26	399	资本性赠与	0.00
303	代缴社会保险费	0.00	302	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
303	其他对个人和家庭的补助	0.10	302	其他商品和服务支出	1.31			
人员经费合计		558.06	公用经费合计					64.45

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：定西市公共资源交易中心

2025 年度

金额单位：万元

科 目 代 码	项目	年初结转和结 余	本年收入	本年支出			年末结转和结 余
	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：1、本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。2、本部门没有相关支出，故本表无数据。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：定西市公共资源交易中心

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科 目 代 码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

金额单位：万元

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计均为 1242.51 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 3.55 万元，下降 0.28%，主要原因是“全省一张网”项目竣工 2025 年分段结算剩余尾款较 2024 年少，所以整体支出下降。

二、收入决算情况说明

2025 年度收入合计 1242.51 万元,其中:财政拨款收入 1242.51 万元,占 100.00%。

三、支出决算情况说明

2025 年度支出合计 1242.21 万元, 结转结余 0.3 万元, 其中: 基本支出 622.51 万元, 占 50.11%; 项目支出 619.70 万元, 占 49.89%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 1242.51 万元。与上年相比, 各减少 3.55 万元, 下降 0.28%。主要原因是“全省一张网”项目竣工 2025 年结算剩余尾款较 2024 年少, 所以整体支出下降。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 1242.21 万元, 较上年决算数减少 3.84 万元, 下降 0.31%。主要原因是“全省一张网”项目竣工 2025 年结算剩余尾款较 2024 年少, 所以整体支出下降。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 1242.21 万元, 主要用于以下方面: 一般公共服务支出 1106.72 万元, 占 89.09%; 社会保障和就业支出 72.90 万元, 占 5.87%; 卫生健康支出 19.42 万元, 占 1.56%; 住房保障支出 43.17 万元, 占 3.48%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1165.66 万元,支出决算为 1242.21 万元,完成年初预算的 106.57%。其中:

1. 一般公共服务支出年初预算数为 1051.74 万元,支出决算为 1106.72 万元,完成年初预算的 105.23%,决算数大于预算数的主要原因是本年度人员变动工资增加。

2. 社会保障和就业支出年初预算数为 56.18 万元,支出决算为 72.90 万元,完成年初预算的 129.76%,决算数大于预算数的主要原因是人员工资变动,导致缴费基数增加。

3. 卫生健康支出年初预算数为 18.76 万元,支出决算为 19.42 万元,完成年初预算的 103.49%,决算数大于预算数的主要原因是人员工资变动,导致缴费基数增加。

4. 住房保障支出年初预算数为 38.97 万元,支出决算为 43.17 万元,完成年初预算的 110.78%,决算数大于预算数的主要原因是人员工资变动,导致缴费基数增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 622.51 万元。其中:

人员经费 558.06 万元,较上年决算数增加 30.69 万元,增长 5.82%,主要原因是人员工资增加和人员工资基数增加导致社保、医保、公积金缴费增加。人员经费用途主要包括基本工资 187.26 万元、津贴补贴 124.64 万元、奖金 99.2 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 53.46 万元、职业年金缴费 13.85 万元、职工基本医疗保险缴费 17.65 万元、公务员医疗补助缴费 1.56 万元、其他社会保障缴费 1 万元、住房公积金 43.17 万元、其他工资福利支出 11.78 万元、对个人和家庭的补助 4.48 万元,其中退休费 4.01 万元、生活补助 0.35 万元、奖励金 0.02 万元。

公用经费 64.45 万元,较上年决算数增加 3.76 万元,增长 6.20%,主要原因是增加物业管理费的支出。公用经费用途主要包括办公费 2.88 万元、水费 0.2 万元、电费 0.48 万元、邮电费 2.5 万元、物业管理费 6.88 万元、差旅费 8.45 万元、维修(护)费 0.08 万元、劳务费 0.08 万元、工会费 3.05 万元、福利费 4.19 万元、取暖费 5.1 万元、其他交通费 29.26 万元、其他商品和服务支出 1.31 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本部门 2025 年度无政府性基金收入,也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出总体情况说明

2025 年度“三公”经费支出年初预算数为 0.4 万元,全年预算数为 0.4 万元,支出决算为 0.00 万元,决算数小于年初预算数的主要原因是严格落实政府过紧日子要求,压减经费。较上年决算数持平,主要原因是我单位严格落实政府过紧日子要求,压减经费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国(境)费用年初预算数为 0.00 万元,全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元,决算数等于预算数的主要原因是本年度我单位无因公出国(境)活动预算;较上年决算数持平,主要原因是本年度我单位无因公出国(境)活动。

2. 公务用车购置及运行维护费年初预算数为 0.00 万元,全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元,决算数等于预算数的主要原因是车改后我单位无公务用车;较上年决算数持平,主要原因是车改后我单位无公务用车。

其中: 1. 公务用车购置费年初预算数为 0.00 万元,全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元,决算数等于预算数

的主要原因是车改后我单位无公务用车；较上年决算数持平，主要原因是车改后我单位无公务用车。

2. 公务用车运行维护费年初预算数为 0.00 万元，全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，决算数等于预算数的主要原因是车改后我单位无公务用车；较上年决算数持平，主要原因是车改后我单位无公务用车。

3. 公务接待费年初预算数为 0.04 万元，全年预算数为 0.04 万元，支出决算为 0.00 万元，决算数小于年初预算数的主要原因是严格落实政府过紧日子要求，压减经费。较上年决算数持平，主要原因是我单位严格落实政府过紧日子要求，压减经费。

（三）“三公”经费财政拨款支出决算实物量情况

2025 年度本部门因公出国(境)共计 0 个团组,0 人；公务用车购置 0 辆,公务用车保有量为 0 辆；国内公务接待 0 批次 0 人,其中：外事接待 0 批次,0 人；国(境)外公务接待 0 批次,0 人。

十、机关运行经费支出情况说明

2025 年度本部门机关运行经费支出 64.45 万元，机关运行经费主要用于开支办公费 2.88 万元、水费 0.2 万元、电费 0.48 万元、邮电费 2.5 万元、物业管理费 6.88 万元、差旅费 8.45

万元、维修(护)费 0.08 万元、劳务费 0.08 万元、工会费 3.05 万元、福利费 4.19 万元、取暖费 5.1 万元、其他交通费 29.26 万元、其他商品和服务支出 1.31 万元。机关运行经费较上年决算数增加 3.76 万元,增长 6.20%,主要原因是增加物业管理费的支出。

本年度会议费支出 0.00 万元,较上年决算数持平,主要原因是没有产生会议费支出。

本年度培训费支出 0.00 万元,较上年决算数减少 0.37 万元,下降 100.00%,主要原因是没有产生会议费支出。

十一、政府采购支出情况说明

2025 年度本部门政府采购支出合计 2.61 万元,其中:政府采购货物支出 2.61 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 2.61 万元,占政府采购支出总额的 100%,其中:授予小微企业合同金额 2.61 万元,占政府采购支出总额的 100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日,定西市公共资源交易中心固定资产存量 447.54 万元,其中,通用设备 340.6 万元,家具、用具、装具及动植 106.94 万元。

无形资产 2.45 万元。

截至 2025 年 12 月 31 日,本部门共有车辆 0 辆,其中,副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,离退休干部用车 0 辆,其他用车 0 辆. 单价 100 万元(含)以上设备 0 台(套)。

十三、其他需要说明的情况

由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数,公开数据为四舍五入计算结果,个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额,特此说明。

第四部分 预算绩效情况说明

一、预算绩效管理工作开展情况

2025 收支预算安排为 1165.66 万元,支出预算执行情况为 1242.51 万元,基本支出预算执行率 100%,项目支出预算执行率 99.95%,“三公经费”控制率未超标等。增长主要原因是社保、公积金、人员工资有所提高和年底追加 15 万元公共资源交易平台升级改造经费,所以导致年底决算数超出预算数。

按照预算绩效管理要求,本部门对 2025 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,一级项目 3 个,涉及资金 620 万元,

占一般公共预算项目支出总额的 100%。项目具有明确的目标，项目实施过程中严格按照省、市有关项目管理和经费管理规定执行，合理控制成本、使用资金。我中心领导团结一致，群策群力，明确项目执行计划、考核指标等事项，严格按照相关的管理制度和办法，组织人力物力完成项目各阶段的任务。2025 年市公共资源交易中心整体按照原预算和计划实施，项目管理规范有序，达到了预期的绩效目标。

二、绩效自评结果

单位整体支出绩效自评分析

2025 年 定西市公共资源交易中心 部门整体支出
绩效自评表

部门 （单位）名称							
部门 （单位）整体支出 （万元）		年初预算数	全年预算数 （A）	实际支出数(B)	执行率（B/A）	分值	得分
	全年支出	1165.65	1242.51	1242.21	99.97%	10	9.99
	其中：基本支出	560.65	622.51	622.51	100%	—	—
	项目支出	605	620	619.7	99.95%	—	—

年度总体绩效目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况				
	目标 1：保障人员支出和单位日常运转推进信息化建设，提高公共资源交易平台智能化管理水平。			目标 1：保障人员支出和单位日常运转推进信息化建设，提高公共资源交易平台智能化管理水平。				
	目标 2：1、健全完善规范高效的公共资源交易平台，进一步完善全流程电子化，提高公共资源交易平台规范化、标准化、智能化管理水平，维护平台稳定发展。2、保障定西市公共资源交易中心交易平台硬件改造、正常运转以及信息化建设的 115 万元。3、工会及自收人员福利经费 5 万元。4、日常办公经费（电话及网络服务费，办公消耗品、水电、暖及物业费）46 万元。5、资料费印刷制品 10 万元。6、自收自支人员工资 270 万元。7、集采中心专家评审费 4 万元。			目标 2：1、健全完善规范高效的公共资源交易平台，进一步完善全流程电子化，提高公共资源交易平台规范化、标准化、智能化管理水平，维护平台稳定发展。2、保障定西市公共资源交易中心交易平台硬件改造、正常运转以及信息化建设的 115 万元。3、工会及自收人员福利经费 5 万元。4、日常办公经费（电话及网络服务费，办公消耗品、水电、暖及物业费）46 万元。5、资料费印刷制品 10 万元。6、自收自支人员工资 270 万元。7、集采中心专家评审费 4 万元				
	目标 3：按照帮扶村所在乡镇党委政府和村委会的安排，完成年度帮扶任务，同时完成市公共资源交易中心安排的相关帮扶任务，保障 3 名驻村人员经费及时发放。			目标 3：按照帮扶村所在乡镇党委政府和村委会的安排，完成年度帮扶任务，同时完成市公共资源交易中心安排的相关帮扶任务，保障 3 名驻村人员经费及时发放。				
	目标 4：建成全省统一的公共资源交易数据网，覆盖全省域、全链条、全要素的公共资源交易“一张网”平台体系和运行规则制度体系。升级改造电子服务系统、电子交易系统、官方网站、新建见证系统、监管系统、电子档案系统和大数据系统、对接全省公共资源交易大数据底座等 7 个系统，在市级平台部署全省公共资源交易网上服务大厅，应用全省公共资源交易区块链服务。			目标 4：建成全省统一的公共资源交易数据网，覆盖全省域、全链条、全要素的公共资源交易“一张网”平台体系和运行规则制度体系。升级改造电子服务系统、电子交易系统、官方网站、新建见证系统、监管系统、电子档案系统和大数据系统、对接全省公共资源交易大数据底座等 7 个系统，在市级平台部署全省公共资源交易网上服务大厅，应用全省公共资源交易区块链服务。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况								

	基本运行指标	预算收支管理	基本支出预算执行率	≥98%	100%	0.83	0.83	
			项目支出预算执行率	≥95%	99.95%	0.83	0.83	
			“三公经费”控制率	未超标	100%	0.83	0.83	
			结转结余变动率	≤2%	≤2%	0.83	0.83	
		财会管理	财务管理制度健全性	健全	100%	0.75	0.75	
			资金使用规范性	规范	100%	0.75	0.75	
		采购管理	政府采购规范性	规范	100%	0.75	0.75	
			政府采购节约性	100%	100%	0.83	0.83	
		资产管理	资产管理使用率	高	100%	0.83	0.75	
			资产管理规范性	规范	100%	0.83	0.75	
		人员管理	在职人员控制率	没有超编	100%	0.83	0.83	
		绩效管理	预算绩效管理工作成效	较上年提升	100%	0.87	0.78	
	重点履职指标	数量指标	交易系统运行次数	24 小时运转	100%	3.33	3.00	
			50 位工作人员人员工资发放	及时	100%	3.33	3.33	
			7 大系统研发完成率	完成	100%	3.33	3.33	
			信息系统检查	1 次/日	100%	3.33	3.00	
		质量指标	系统运维工作完成率	100%	100%	3.33	3.33	
			交易平台服务功能运转	正常	100%	3.33	3.00	
		时效指标	年度工作达标率	100%	100%	3.33	3.33	
			发放工资	及时	100%	3.33	3.00	

		成本指标	控制率	=100%	100%	3.36	3.36		
	部门综合指标	经济效益	为优化营商环境、生态环境改善提供保障	明显加强	100%	4.29	3.86		
		社会效益	增加地方就业	增加	100%	4.29	3.86		
			规范项目管理	规范	100%	4.29	3.86		
			提高公共资源交易平台智能化管理水平	提高	100%	4.29	3.86		
		生态效益	推动落实乡村振兴战略	持续	100%	4.29	3.86		
		服务对象满意度	单位职工	≥90%	90%	4.29	4.29		
			服务对象	≥90%	90%	4.26	4.26		
		可持续发展能力指标	组织建设	完善	完善	100%	5.00	4.50	
	宣传培训		组织培训	≥2 次	100%	5.00	5.00		
	制度建设		绩效管理制度	完善	100%	5.00	4.50		
	改革创新		稳重求精	稳定	100%	5.00	4.50		
	合 计							94.54	

其他需要说明的问题：请在此处简要说明中央和省委巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额，如没有填无。

注： 1. 部门（单位）整体支出绩效自评采取打分评价形式，满分为 100 分，各部门可根据指标的重要程度自主确定各项二、三级指标的权重分值，各项指标得分加总得出该项目绩效自评的总分（中央和省委巡视、各级审计和财政监督中发现问题的酌情扣分），各项指标得分最高不能超过该指标分值上限，原则上一级指标分值统一设置为：预算执行率 10 分、部门管理指标 20 分、履职效果指标 50 分、能力建设指标 10 分、服务对象满意度指标 10 分，二、三级指标权重分值由各部门根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。

2. 部门整体支出绩效自评结果，应根据部门本级和所属单位整体支出自评情况分析汇总形成，对于定量指标，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算；定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预

期指标且效果较差三档，分别按照 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例，汇总时以资金额度为权重，对分值加权平均计算。

（一）单位决算情况。2025 收支预算安排为 1165.66 万元，支出预算执行情况为 1242.51 万元，增长主要原因是社保、公积金、人员工资有所提高和年底追加 15 万元公共资源交易平台升级改造经费，所以导致年底决算数超出预算数。

（二）总体绩效目标完成情况分析。本项目具有明确的目标，项目实施过程中严格按照省、市有关项目管理和经费管理规定执行，合理控制成本、使用资金。我中心领导团结一致，群策群力，明确项目执行计划、考核指标等事项，严格按照相关的管理制度和办法，组织人力物力完成项目各阶段的任务。2025 年市公共资源交易中心整体按照原预算和计划实施，项目管理规范有序，达到了预期的绩效目标。

（三）各项指标完成情况分析

1、预算收支管理指标。基本支出预算执行率 100%，项目支出预算执行率 99.95%， “三公经费”控制率未超标等。

2、财务管理指标。财务管理制度健全，资金使用规范。

3、采购管理指标。政府采购规范，节约。

4、资产管理指标。资产管理规范，使用率高。

5、人员管理指标。在职人员控制率，没有超编。

6、绩效管理指标。预算绩效管理工作成效，较上年提高。

7、部门履职目标指标。信息系统检查、交易活动次数正常，交易平台服务功能运转正常，及时完成各项交易活动，节约成本，不超预算等。

8、部门综合指标。为优化营商环境、生态环境改善提供保障，增加地方就业，规范项目管理，提高公共资源交易平台智能化管理水平，推动落实乡村振兴战略，服务对象满意度。

9、可持续发展能力指标。组织建设完善，宣传培训到位，绩效管理制度完善，改革创新、稳重求精。

（四）偏离绩效目标的原因及下一步改进措施。无。

单位项目支出绩效自评情况分析

我部门在 2025 年度部门决算中反映运行经费、“全省一张网”项目建设经费、系统对接工作经费等 3 个项目绩效自评结果。

2025 年，本单位预算支出项目 3 个，当年财政拨款 620 万元，全年支出 619.7，执行率 99.95%。通过自评，有 3 个项目结果为“优”。分项目自评情况分析如下：

（一）运行经费项目

1、运行经费自评表

2025 年 定西市公共资源交易中心 项目支出绩效 自评表

项目名称		运行经费						
主管部门					实施单位			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	450	450	449.7	10	99.93%	9.99	
	其中：当年财政拨款	450	450	449.7	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	健全完善规范高效的公共资源交易平台，进一步完善全程电子化，提高公共资源交易平台规范化、标准化、智能化管理水平，维护平台稳定发展。			1、健全完善规范高效的公共资源交易平台，进一步完善全流程电子化，提高公共资源交易平台规范化、标准化、智能化管理水平，维护平台稳定发展。2、保障定西市公共资源交易中心交易平台硬件改造、正常运转以及信息化建设的115万元。3、工会及自收人员福利经费5万元。4、日常办公经费（电话及网络服务费，办公消耗品、水电、暖及物业费）46万元。5、资料费印刷制品10万元。6、自收自支人员工资270万元。7、集采中心专家评审费4万元。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	运行经费成本	450万元	100%	20	18	
	产出指标	数量指标	每月对平台设备、机房、电路等硬件进行一次巡检	1次/月	1次/月	4.44	4	
			保障工作人员工资发放	≥16人	≥16人	4.44	4.44	
			系统运行维护完成率	100%	100%	4.44	4.44	
			每周对电子交易系统、软件操作系统进行一次巡检	1次/周	100%	4.44	4	
			预计2025年全年进场交易项目数量约2500项。	≥2500项	≥2500项	4.44	4.44	
质量指标	交易平台服务功能	正常	100%	4.44	4			

			运转					
			年度工作达标率	100%	100%	4.44	4.44	
		时效指标	及时完成各项交易活动	及时	100%	4.44	4	
			发放工资	按月发放	100%	4.48	4.03	
	效益指标	社会效益指标	推动就业	效果显著	100%	5	4.5	
			推动当地经济活动交易市场良性发展	推动	100%	5	4.5	
			改善职工生活水平	改善	100%	5	4.5	
		可持续影响指标	维护平台稳定发展	持续维护	100%	5	4.5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位职工	≥90%	100%	5	5	
			交易平台使用主体	≥90%	100%	5	5	
	总分						100	93.78
说明	请在此处简要说明中央和省委巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额，如没有填无。							

注：1. 其他资金包括中央补助、各级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金等。

2. 绩效自评采取打分评价形式，满分为 100 分，各部门可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值，各项指标得分加总得出该项目绩效自评的总分（中央和省委巡视、各级审计和财政监督中发现问题的酌情扣分），各项指标得分最高不能超过该指标分值上限，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。

3. 本表资金使用单位按具体项目填报，主管部门按二级项目汇总绩效目标，对于定量指标，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算；定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

2、运行经费项目绩效自评情况

“运行经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 93.78 分。项目全年预算数为 450 万元，执行数为 449.7 万元，完成预算的 99.95%。项目绩效目标完成情况：一是数量指标。每月对平台设备、机房、电路等硬件进行一次巡检，保障工作人员工资发放，系统运行维护完成率达标，每周对电子交易系统、软件操作系统进行一次巡检，预计

2025 年全年进场交易项目数量约 2500 项；二是质量指标。交易平台服务功能运转正常，年度工作达标；三是时效指标。及时完成各项交易活动，按时发放工资；四是社会效益指标。推动就业效果显著，推动当地经济活动交易市场良性发展，改善职工生活水平；五是可持续影响指标。维护平台稳定发展；六是服务对象满意度指标。服务对象满意。

3、发现的主要问题及原因：无。

4、下一步改进措施：无。

（二）“全省一张网”项目建设经费

1、“全省一张网”项目建设经费自评表

2025 年 定西市公共资源交易中心 部门项目支出绩效自评表

项目名称		全省一张网项目建设经费					
主管部门					实施单位		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	155	155	155	10	100%	10
	其中：当年财政拨款	155	155	155	—		—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年	预期目标			实际完成情况			

度 总 体 目 标	定西市公共资源交易中心“全省一张网”系统建设升级项目建设内容主要是包括升级改造电子服务系统、电子交易系统、门户网站;新建公共资源交易数字见证系统、公共资源交易电子监管系统、公共资源交易电子档案管理系统、公共资源交易大数据分析系统以及相应配套硬件设备;对接全省公共资源交易大数据底座、全省公共资源网上服务大厅、全省公共资源移动端服务大厅、全省远程异地评标评审系统、汇聚共享评标专家资源、全省公共资源交易主体信息共享平台、全省公共资源交易主体信息共享平台、全省公共资源交易数字证书(CA)互认平台拓展数字证书兼容互认等7个系统,在市级平台部署全省公共资源交易网上服务大厅,应用全省公共资源交易区块链服务。				建成全省统一的公共资源交易数据网,覆盖全省域、全链条、全要素的公共资源交易“一张网”平台体系和运行规则制度体系。升级改造电子服务系统、电子交易系统、官方网站、新建见证系统、监管系统、电子档案系统和大数据系统、对接全省公共资源交易大数据底座等7个系统,在市级平台部署全省公共资源交易网上服务大厅,应用全省公共资源交易区块链服务。			
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	“全省一张网”系统建设经费	155 万元	100%	20	18	
	产出指标	数量指标	7 大系统研发完成率	100%	100%	10	10	
		质量指标	应用全省公共资源交易区块链服务运行正常	正常	100%	10	9	
			运行故障率	≤2%	≤2%	10	10	
		时效指标	及时完成各项交易活动	及时	100%	10	9	
	效益指标	经济效益指标	服务经济发展	显著	100%	6.67	6	
		社会效益指标	整合各类分散公共资源交易市场平台	规范	100%	6.67	6	
		可持续影响指标	优化营商环境	明显加强	100%	6.66	5.99	
	满意度指标	服务对象满意度指标	交易平台使用主体	≥90%	≥90%	10	10	
总分						100	93.99	
说明	请在此处简要说明中央和省委巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额,如没有填无。							

注: 1. 其他资金包括中央补助、各级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金等。

2. 绩效自评采取打分评价形式，满分为 100 分，各部门可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值，各项指标得分加总得出该项目绩效自评的总分（中央和省委巡视、各级审计和财政监督中发现问题的酌情扣分），各项指标得分最高不能超过该指标分值上限，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。

3. 本表资金使用单位按具体项目填报，主管部门按二级项目汇总绩效目标，对于定量指标，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算；定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

2、“全省一张网”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 93.99 分。项目全年预算数为 155 万元，执行数为 155 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2025 年市公共资源交易中心整体按照原预算和计划实施，项目管理规范有序，达到了预期的绩效目标。一是数量指标。保证 7 大系统按时研发完成；二是质量指标。确保全省公共资源交易区块链服务运行正常，运行故障率小于 2%；三是时效指标。及时完成各项交易活动；四是社会效益指标。整合各类分散公共资源交易市场平台；五是可持续影响指标。优化营商环境；六是服务对象满意度指标。交易平台使用主体满意度大于等于 90%。

3、发现的主要问题及原因：无。

4、下一步改进措施：无。

（三）系统对接工作经费

1、系统对接工作经费自评表

2025 年 定西市公共资源交易中心 部门项目支出绩效自评表

项目名称		系统对接工作经费						
主管部门					实施单位			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	15	15	15	10	100%	10
		其中：当年财政拨款				—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	按照省财政厅《甘肃省政府采购智慧云平台接口规范》、省住建厅《工程招标投标管理系统数据标准》要求，完成相应接口的对接，做好系统切换和过渡衔接工作，保障在途项目及项目新系统顺利开展。				按照省财政厅《甘肃省政府采购智慧云平台接口规范》、省住建厅《工程招标投标管理系统数据标准》要求，完成相应接口的对接，做好系统切换和过渡衔接工作，保障在途项目及项目新系统顺利开展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	系统对接经费	15 万元	100%	20	18	
	产出指标	数量指标	两个平台对接完成率	100%	100%	13.33	13.33	
		质量指标	运行故障率	<=1%	<=1%	13.33	13.33	
		时效指标	数据推送及时率	>=99%	>=99%	13.34	13.34	
	效益指标	经济效益指标	服务经济发展	显著	100%	6.67	6	
		社会效益指标	规范政府采购管理	规范	100%	6.67	6	
		可持续影响指标	优化营商环境	明显加强	100%	6.66	5.99	
	满意度指标	服务对象满意度指标	交易平台使用主体满意率	>=99%	>=99%	10	10	
	总分					100	95.99	

说明	请在此处简要说明中央和省委巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及金额，如没有填无。
----	---

注：1. 其他资金包括中央补助、各级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金等。

2. 绩效自评采取打分评价形式，满分为 100 分，各部门可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值，各项指标得分加总得出该项目绩效自评的总分（中央和省委巡视、各级审计和财政监督中发现问题的酌情扣分），各项指标得分最高不能超过该指标分值上限，原则上一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。

3. 本表资金使用单位按具体项目填报，主管部门按二级项目汇总绩效目标，对于定量指标，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算；定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

2、系统对接工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95.99 分。项目全年预算数为 15 万元，执行数为 15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2025 年市公共资源交易中心整体按照原预算和计划实施，项目管理规范有序，达到了预期的绩效目标。一是成本指标。系统对接经费不超标；二是数量指标。两个平台对接完成率达标；三是质量指标。运行故障率 $\leq 1\%$ ；四是时效指标。数据推送及时；五是经济效益指标。服务经济发展显著；六是社会效益指标。规范政府采购管理；七是可持续影响指标。优化营商环境；八是社会效益指标。帮扶工作经过临洮县委政府和康家集乡党委、政府认可；通过国家、省市检查验收；九是满意度指标。交易平台使用主体满意率 $\geq 99\%$ 。

3、发现的主要问题及原因：无。

4、下一步改进措施：无。

三、部门重点绩效评价结果

2025 年度我单位对运行经费进行了重点自评

一、项目基本情况

（一）项目立项背景。定西市公共资源交易中心于 2013 年 11 月 28 日正式挂牌成立，为市政府直属正县级事业单位，参照公务员法管理。主要职责是：一是贯彻实施公共资源交易活动相关法律、法规和政策，负责市级公共资源交易平台及电子网络系统建设、运行、管理，为进入市级公共资源交易市场的各类公共资源交易活动提供场所、设施和服务。二是依据公共资源交易项目目录，承担国家和省上指定交易项目，全市工程建设项目、政府采购、土地使用权和矿业权出让、国有产权交易、公立医疗卫生机构医疗器械采购等交易事项的进场交易服务和集中采购工作。三是负责交易活动现场监管；制定各类进场交易活动的交易流程、操作规程、服务标准和现场管理制度，依法依规组织进场交易活动，维护交易现场秩序。四是负责进场交易项目的保证金管理工作；会同有关部门建设和管理评标专家库；负责现场评标专家的抽取；依规对进场的中介机构进行日常管理，认定中介机构不良行为。五是负责收集、存储和发布各类公共资源交易信息，为公共资源交易各方主体提供信息咨询服务；对参与主体信息进行计算机数据库管理；统

计分析全市公共资源交易活动情况。六是负责进场项目交易条件、交易方式、交易组织形式、市场主体资格、评标委员会组成和招标公告、招标文件等相关资料的合法性复核；核验进场交易项目资料的完整性，整理保存交易活动相关资料。七是负责对交易活动全程实施电子监控和录音录像，见证场内各类公共资源交易活动，记录、制止和纠正交易现场各方不良行为；建立进场交易主体交易信用和纪律档案，发布交易主体不良信息。八是为行业监管、行政监察提供平台；依法规范各方交易主体市场行为；受理交易现场的投诉举报，并配合有关部门调查处理。九是完成市政府和市公共资源交易管理委员会交办的其他事项。

（二）项目预算安排及使用情况。2025 年项目资金预算申请 450 万元，具体使用情况：1、健全完善规范高效的公共资源交易平台，进一步完善全流程电子化，提高公共资源交易平台规范化、标准化、智能化管理水平，维护平台稳定发展。2、保障定西市公共资源交易中心交易平台硬件改造、正常运转以及信息化建设的 115 万元。3、工会及自收人员福利经费 5 万元。4、日常办公经费（电话及网络服务费，办公消耗品、水电、暖及物业费）46 万元。5、资料费印刷制品 10 万元。6、自收自支人员工资 270 万元。7、集采中心专家评审费 4 万元。

（三）项目计划内容及实施情况。2025 年市公共资源交易中心整体按照原预算和计划实施，项目管理规范有序，达到了预期的绩效目标。

（四）项目组织管理

项目严格按照 2025 年预算编制批复实施，结合我中心工作的现实需要，进行科学规划。项目实施过程中，严格按照对照单位内控制度，紧紧把握住财政资金收支两条线，对项目的事前、事中、事后进行监督，实现了项目管理与过程管理的有机结合，对相关档案资料进行收集、分类、整理、归档，档案资料完整、齐全、规范。

二、项目绩效目标

健全完善规范高效的公共资源交易平台，进一步完善全程电子化，提高公共资源交易平台规范化、标准化、智能化管理水平，维护平台稳定发展。

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。严格依照部门职能职责，贯彻落实中央、省市工作会议精神，按照市委、市政府的工作部署，紧紧围绕全市经济社会发展大局，做好平台运行维护工作保证正常运转及 15 位自收自支人员经费，保证就业率。

通过开展绩效评价，检验财政资金使用效益，是否完成工作目标，达到预算目的。

（二）评价依据。根据《国务院办公厅关于印发整合建立统一的公共资源交易平台工作方案的通知》（国办发〔2015〕63号）、《公共资源交易平台管理暂行办法》（国家发展改革委等14部委第39号令）、《国务院办公厅转发〈国家发展改革委关于深化公共资源交易平台整合共享指导意见〉的通知》（国办函〔2019〕41号）等有关文件精神及省委、省政府和市委、市政府安排部署，建立统一的公共资源交易平台，是规范政府行政行为、建设阳光政府的重要内容，是加强项目质量管理、预防和遏制腐败的重要环节，是促进市场有序竞争、创造良好发展环境的重要举措。

（三）评价原则、评价方法。严格依照部门职能职责，对照中央、省市工作会议精神，按照市委、市政府的工作部署，紧紧围绕全市经济社会发展大局，综合运用成本效益分析法、比较法、因素分析法等方法，衡量预期产出、预期效果、服务对象满意程度、达到预期产出所需要的成本资源等绩效指标。

（四）绩效评价工作过程。一是做好前期准备，成立领导小组，制定评价方案。二是组织实施，召开领导小组会议，研

究确定评价方案，明确专人负责，开展绩效评价，撰写评价报告。

四、评价结论及分析

（一）综合评价情况及评价结论。本项目具有明确的目标，项目实施过程中严格按照省、市有关项目管理和经费管理规定执行，合理控制成本、使用资金。中心上下团结一致，群策群力，明确项目执行计划、考核指标等事项，严格按照相关的管理制度和办法，组织人力物力完成项目各阶段的任务。2025 年市公共资源交易中心整体按照原预算和计划实施，项目管理规范有序。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。本项目的经费严格按照单位的财务制度和预算支出范围使用。由市财政局国库支付局统一核算，按照项目计划安排和实际工作情况开支，做到了专款专用。

（二）项目过程情况。1、项目组织情况分析。成立以办公室牵头，各科室为成员的项目小组，对公共资源交易平台发展情况进行规划，提出需求，进行审核，拨付项目工作经费，确保工作的开展。2. 项目管理情况分析。每季度由财务人员向单位领导汇报项目支出情况，领导根据支出安排下一步工作的开展。

（三）项目产出情况。

1、每月检查信息系统及时缴纳办公场所物业费、机房水电费、办公耗材、人工费用约 5 万元，保证平台正常运转。

2、保证每月完成拨付自收自支人员工资约 18.25 万元任务。

3、保证每次交易活动的顺利进行，提供各种保障服务。

4、保障交易平台硬件改造、信息化建设、人员经费、公用经费、日常办公经费（电话网络服务费，办公消耗品、水电、暖及物业费）、自收自支人员工资等各项费用，确保交易系统正常运行。

（四）项目效益情况。维护交易系统正常运行，保障交易平台硬件改造、信息化建设、人员经费、公用经费、日常办公经费（电话网络服务费，办公消耗品、水电、暖及物业费）、自收自支人员工资等各项费用，确保交易系统正常运行。及时完成各项交易活动，严格按照《招投标法》《实施条例》等法规，按照规定时间完成各项工作的开展，确保电子交易系统正常运转，确保公共资源交易活动的正常开展，开评标活动完成率 100%。

六、存在的问题及原因

无。

第五部分 名词解释

一、财政拨款收入：指本年度从同级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”、“经营收入”以外的收入。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位上年结转至本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

七、结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务等的各项公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房

取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。